

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định Công tác sinh viên ngoại trú

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC

Căn cứ Nghị định số 30/CP ngày 04 tháng 4 năm 1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Huế;

Căn cứ Thông tư số 10/2020/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Thông tư số 27/2009/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 10 năm 2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế ngoại trú của học sinh, sinh viên các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị quyết số 36/NQ-HĐĐH ngày 20 tháng 5 năm 2022 của Hội đồng Đại học Huế về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học Huế và Nghị quyết số 50/NQ-HĐĐH ngày 23 tháng 11 năm 2023 của Hội đồng Đại học Huế về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học Huế và Nghị quyết số 14/NQ-HĐĐH ngày 19 tháng 3 năm 2025 của Hội đồng Đại học Huế về việc sửa đổi một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học Huế;

Căn cứ Nghị quyết số 15/NQ-HĐT ngày 12 tháng 10 năm 2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Khoa học, Đại học Huế về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Khoa học, Đại học Huế;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo và Công tác sinh viên.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về công tác sinh viên ngoại trú của Trường Đại học Khoa học, Đại học Huế.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các phòng, Trưởng các Khoa và sinh viên chính quy đang theo học chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *l*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- ĐHH (để b/c);
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, ĐTCTSV, TNT.



Số: 536/QĐ-ĐHKH

Huế, ngày 10 tháng 4 năm 2026

QUY ĐỊNH

Công tác sinh viên ngoại trú

(Ban hành kèm theo Quyết định số 536/QĐ-ĐHKH ngày 10 tháng 4 năm 2026
của Hiệu trưởng Trường Đại học Khoa học, Đại học Huế)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về công tác quản lý sinh viên ngoại trú của Trường Đại học Khoa học, Đại học Huế.

Đối tượng áp dụng: Sinh viên hệ chính quy không ở ký túc xá; các đơn vị, cá nhân liên quan đến công tác quản lý sinh viên ngoại trú.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

1. Sinh viên ngoại trú là sinh viên không cư trú trong khu nội trú do nhà trường, Đại học Huế quản lý.

2. Cư trú là việc thường trú hoặc tạm trú tại một địa điểm, một khu vực nhất định trên lãnh thổ Việt Nam.

Điều 3. Mục đích

Tăng cường quản lý, nắm bắt tình hình sinh viên ngoài khuôn viên trường. Đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tệ nạn xã hội. Xây dựng môi trường học tập, sinh hoạt lành mạnh cho sinh viên.

Điều 4. Yêu cầu

- Thực hiện đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo, quy định của chính quyền địa phương.
- Phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường – gia đình – chính quyền địa phương.
- Đảm bảo thông tin đầy đủ, kịp thời về nơi cư trú của sinh viên.
- Quản lý gắn với giáo dục, rèn luyện và đánh giá sinh viên.



Chương II

QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA SINH VIÊN NGOẠI TRÚ

Điều 5. Quyền của sinh viên ngoại trú

- Được hưởng quyền công dân tại nơi cư trú.
- Được nhà trường hỗ trợ thông tin, tư vấn chỗ ở.
- Được phản ánh, kiến nghị với nhà trường và cơ quan chức năng.

Điều 6. Nghĩa vụ của sinh viên ngoại trú

- Chấp hành pháp luật, quy định của địa phương.
- Thực hiện đăng ký tạm trú theo quy định của pháp luật.
- Khai báo đầy đủ thông tin ngoại trú với nhà trường trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhập học.
- Khi có sự thay đổi về nơi cư trú, sinh viên phải cập nhật, điều chỉnh thông tin cư trú trên Lý lịch sinh viên tại Trang thông tin sinh viên của Trường (<https://student.husc.edu.vn>) trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày thay đổi.

Chương III

CÔNG TÁC QUẢN LÝ SINH VIÊN NGOẠI TRÚ

Điều 7. Nội dung quản lý

- Lập kế hoạch hàng năm để thực hiện công tác sinh viên ngoại trú.
- Tổ chức đăng ký, cập nhật dữ liệu sinh viên ngoại trú.
- Kiểm tra, theo dõi tình hình cư trú, sinh hoạt của sinh viên.
- Phối hợp với công an và chính quyền địa phương trong quản lý.
- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục pháp luật cho sinh viên.

Điều 8. Trách nhiệm của nhà trường

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chung về công tác quản lý sinh viên ngoại trú.
- Phòng Đào tạo và Công tác sinh viên chủ trì tham mưu, quản lý dữ liệu, phối hợp kiểm tra, xử lý vi phạm.
- Các khoa theo dõi sinh viên thuộc đơn vị quản lý, phối hợp đánh giá rèn luyện.
- Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên tổ chức hoạt động hỗ trợ sinh viên ngoại trú.

Điều 9. Trách nhiệm của sinh viên

- Đăng ký ngoại trú và tạm trú đúng quy định.
- Ký cam kết chấp hành quy định pháp luật và nhà trường.



- Không tham gia các hành vi vi phạm pháp luật, tệ nạn xã hội.
- Cung cấp phiếu nhận xét nơi cư trú phục vụ đánh giá rèn luyện.

Chương IV

KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 10. Khen thưởng

Sinh viên và tập thể thực hiện tốt sẽ được xét khen thưởng và cộng điểm rèn luyện.

Điều 11. Xử lý vi phạm

- Sinh viên vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định hiện hành.
- Sinh viên vi phạm pháp luật sẽ chuyển cơ quan chức năng xử lý.

Chương V

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Chế độ báo cáo

Tổng kết hằng năm gửi Đại học Huế và cơ quan liên quan.

Điều 13. Hiệu lực thi hành

- Quy chế có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.
- Các quy định trước đây trái với quy chế này đều bãi bỏ.

Điều 14. Sửa đổi, bổ sung

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh Hiệu trưởng (qua Phòng Đào tạo và Công tác sinh viên) để xem xét điều chỉnh.



HIỆU TRƯỞNG

Võ Thanh Tùng