

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về Đảm bảo Chất lượng Giáo dục tại Đại học Huế

GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC HUẾ

Căn cứ Nghị định 30/CP ngày 04/4/1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Huế;

Căn cứ Thông tư số 08/2014/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 3 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Thông tư số 62/2012/TT-BGDĐT ngày 28/12/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục trường ĐH, CĐ và TCCN;

Căn cứ Quyết định số 06/VBHN-BGDĐT ngày 04/3/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục trường đại học;

Căn cứ Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Xét đề nghị của Giám đốc Trung tâm Đảm bảo Chất lượng Giáo dục Đại học Huế,

QUYẾT ĐỊNH:


Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về Đảm bảo Chất lượng Giáo dục tại Đại học Huế.

Điều 2. Quy định về Đảm bảo Chất lượng Giáo dục tại Đại học Huế là cơ sở để các đơn vị xây dựng quy định chi tiết và tổ chức thực hiện các hoạt động đảm bảo chất lượng giáo dục thống nhất trong toàn Đại học Huế.

Điều 3. Các ông (bà) Chánh Văn phòng, Trưởng các Ban chức năng của ĐHH; Hiệu trưởng các trường ĐH thành viên, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Nhu điều 3;
- Các Phó Giám đốc ĐHH;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC
ĐẠI HỌC HUẾ

Nguyễn Văn Toàn

QUY ĐỊNH VỀ ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC TẠI ĐẠI HỌC HUẾ

(Ban hành kèm theo Quyết định số 363 /QĐ-ĐHH ngày 01 tháng 4 năm 2016
của Giám đốc Đại học Huế)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về Đảm bảo chất lượng giáo dục (ĐBCLGD) trong Đại học Huế (ĐHH) bao gồm: cơ cấu tổ chức hệ thống quản lý ĐBCLGD; đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD); tổ chức thực hiện; kiểm tra, giám sát, khen thưởng và xử lý vi phạm.

2. Văn bản này áp dụng đối với các trường thành viên, khoa trực thuộc, Phân hiệu ĐHH tại Quảng Trị (sau đây gọi là đơn vị), các tổ chức và cá nhân có liên quan trong ĐHH.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

Các thuật ngữ và mệnh đề chuyên môn trong văn bản này được hiểu như sau:

1. “*Chương trình đào tạo*” thể hiện mục tiêu giáo dục, quy định chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ, phạm vi và cấu trúc nội dung giáo dục, phương pháp và hình thức tổ chức hoạt động giáo dục, cách thức đánh giá kết quả giáo dục đối với các môn học ở mỗi lớp, mỗi cấp học hoặc trình độ đào tạo. Trong quy định này, chương trình đào tạo được hiểu là chương trình đào tạo bậc đại học và bậc sau đại học.

2. “*Chất lượng giáo dục*” là sự đáp ứng mục tiêu đề ra của đơn vị đào tạo; đáp ứng các yêu cầu của Luật Giáo dục, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục và Luật Giáo dục đại học; phù hợp với nhu cầu sử dụng nhân lực cho sự phát triển kinh tế - xã hội của địa phương và cả nước.

3. “*Chất lượng giáo dục của chương trình đào tạo*” là sự đáp ứng mục tiêu đề ra của chương trình đào tạo của đơn vị đào tạo; đảm bảo các yêu cầu về mục tiêu giáo dục được quy định tại Luật Giáo dục, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục và Luật Giáo dục đại học; phù hợp với yêu cầu đào tạo nguồn nhân lực trong từng lĩnh vực chuyên môn nhất định để phục vụ cho sự phát triển kinh tế - xã hội của địa phương và cả nước.

4. “*Đảm bảo chất lượng giáo dục*” là hệ thống những quy trình, cơ chế, biện pháp, tiêu chuẩn nhằm duy trì và không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục.

5. “*Đánh giá chất lượng giáo dục*” là quá trình sử dụng các phương thức, công cụ để

xác định mức độ đáp ứng theo mục tiêu của đơn vị đào tạo, chương trình đào tạo.

6. “*Kiểm định chất lượng đơn vị đào tạo*” là hoạt động đánh giá và công nhận mức độ đáp ứng các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng của đơn vị đào tạo.

7. “*Kiểm định chất lượng chương trình đào tạo*” là hoạt động đánh giá và công nhận mức độ đáp ứng các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng của chương trình đào tạo.

8. “*Tự đánh giá chất lượng giáo dục*” là quá trình đơn vị đào tạo tự xem xét, nghiên cứu, đối chiếu với các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng đơn vị hoặc chương trình đào tạo để báo cáo về tình trạng chất lượng, hiệu quả hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, nhân lực, cơ sở vật chất và các vấn đề liên quan khác của đơn vị hoặc chương trình đào tạo được đánh giá, làm cơ sở để đơn vị tiến hành điều chỉnh các nguồn lực và quá trình thực hiện nhằm đáp ứng các tiêu chuẩn đã quy định.

9. “*Đánh giá ngoài*” là quá trình khảo sát, đánh giá của các tổ chức kiểm định chất lượng giáo dục để xác định mức độ đáp ứng các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục.

10. “*Đánh giá nội bộ cấp ĐHH*” là hoạt động đánh giá chất lượng đồng cấp trong ĐHH được thực hiện bởi các đồng nghiệp có kiến thức và kỹ năng đánh giá không thuộc đơn vị được đánh giá, để xác định mức độ đáp ứng các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng của các cơ sở đào tạo và chương trình đào tạo trong ĐHH.

11. “*Tiêu chuẩn chất lượng giáo dục*” đơn vị đào tạo hoặc chương trình đào tạo là mức độ yêu cầu và điều kiện mà đơn vị đào tạo hoặc chương trình đào tạo cần đáp ứng để được đánh giá đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục. Tiêu chí đánh giá chất lượng giáo dục là mức độ yêu cầu và điều kiện cần đạt được ở một khía cạnh cụ thể của mỗi tiêu chuẩn.

12. “*Các bên liên quan*” là các đối tượng liên quan đến hoạt động đánh giá của một cơ sở giáo dục, trong văn bản này được hiểu là cán bộ quản lý, giảng viên, người học, cựu người học, nhà sử dụng lao động.

Điều 3. Cam kết của ĐHH về ĐBCLGD

ĐHH cam kết thực thi nhất quán chính sách chất lượng trong mọi hoạt động của mình. Cụ thể: ĐHH cam kết cung cấp những chương trình đào tạo và các dịch vụ hỗ trợ cho người học, các sản phẩm nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ hiệu quả cho xã hội và các đối tượng phục vụ.

Chất lượng giáo dục là vấn đề then chốt và là mối quan tâm hàng đầu trong chiến lược phát triển của ĐHH.

Chất lượng được ưu tiên lồng ghép xuyên suốt trong mọi hoạt động của ĐHH. Việc xây dựng kế hoạch công tác và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch của các phòng, ban, đơn vị, khoa, bộ môn phải căn cứ vào các tiêu chuẩn chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của ĐHH.

Chất lượng là trách nhiệm của cả hệ thống chính trị, của tất cả các cấp lãnh đạo, của mỗi cán bộ, viên chức, giáo viên và người lao động trong toàn ĐHH.

Chất lượng được quản lý trên nguyên lý cải tiến thường xuyên, liên tục, dựa trên các tiêu chuẩn chất lượng quốc gia và quốc tế, đối sánh các điển hình tốt nhất trong nước, khu vực và thế giới; khuyến khích sự sáng tạo trong cơ chế, bộ máy hoạt động của đơn vị.

Phản hồi của người học, cựu người học và nhà sử dụng người tốt nghiệp là những nguồn thông tin quan trọng trong việc cải tiến chất lượng chương trình đào tạo, hoạt động giảng dạy của giáo viên và các dịch vụ hỗ trợ khác của ĐHH.

ĐHH triển khai đồng bộ và hiệu quả các hoạt động ĐBCLGD trước khi tiến hành đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục.

Chương II

CƠ CẤU TỔ CHỨC HỆ THỐNG ĐBCLGD NỘI BỘ

Điều 4. Cấp Đại học Huế

1. Hội đồng Đảm bảo chất lượng giáo dục ĐHH (ĐBCLGD-ĐHH) có chức năng tư vấn cho Giám đốc ĐHH về các vấn đề liên quan đến công tác ĐBCLGD, nhằm duy trì và không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục của ĐHH; tư vấn về đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định của Luật Giáo dục Đại học và các quy định liên quan của Bộ Giáo dục và Đào tạo; tư vấn xây dựng, sửa đổi, bổ sung và điều chỉnh các quy định trong lĩnh vực ĐBCLGD; tư vấn xây dựng chiến lược và kế hoạch ĐBCLGD hàng năm của ĐHH; giám sát, đánh giá việc thực hiện chiến lược và kế hoạch này; thành lập các đoàn đánh giá ngoài cấp ĐHH và thông qua kết quả đánh giá ngoài; tư vấn xây dựng các chương trình/dự án cải thiện và nâng cao chất lượng giáo dục, chính sách hỗ trợ các chương trình đào tạo đạt chuẩn quốc tế; tư vấn các vấn đề khác liên quan đến ĐBCLGD của ĐHH.

Hội đồng ĐBCLGD-ĐHH được thành lập, giải thể theo quyết định của Giám đốc ĐHH.

2. Trung tâm ĐBCLGD là đơn vị tham mưu cho Giám đốc ĐHH về quản lý và điều hành các hoạt động chung của công tác ĐBCLGD nhằm đảm bảo chất lượng cao nhất về giảng dạy và học tập, chương trình đào tạo, nghiên cứu và quản lý trong ĐHH thông qua phát triển, thực hiện và không ngừng cải thiện chất lượng.

Nhiệm vụ chủ yếu của Trung tâm ĐBCLGD là cung cấp các văn bản quản lý; điều hành và hỗ trợ công tác đảm bảo chất lượng trong toàn ĐHH; tổ chức đánh giá nội bộ cấp ĐHH chất lượng giáo dục, hỗ trợ đánh giá ngoài và kiểm định chất lượng giáo dục; xây dựng chiến lược, chính sách, hệ thống, thủ tục và hướng dẫn về đảm bảo và nâng cao chất lượng giáo dục của ĐHH; biên soạn và thực hiện chiến lược và kế hoạch phát triển về ĐBCLGD phù hợp với tầm nhìn và sứ mạng của ĐHH; xây dựng chính sách và hướng dẫn đánh giá về hoạt động giảng dạy, chương trình đào tạo và học tập của sinh viên; hỗ trợ xây dựng và thẩm định các chương trình đào tạo và môn học đáp ứng các tiêu chuẩn chất lượng; tổ chức tập huấn về ĐBCLGD cho đội ngũ đảm bảo chất lượng chuyên trách, giảng viên, chuyên viên trong ĐHH; xây dựng và triển khai kế hoạch hợp tác trong lĩnh vực ĐBCLGD với các tổ chức có liên quan trong và ngoài nước; giúp Hội đồng ĐBCLGD-ĐHH chuẩn bị nội dung và chương trình làm việc của các kỳ họp Hội đồng; thúc đẩy phát triển văn hóa chất lượng trong toàn ĐHH; phối hợp với các ban chức năng giám sát, đánh giá việc thực hiện chiến lược và kế hoạch ĐBCLGD hàng năm trong toàn ĐHH.

Điều 5. Cấp đơn vị

1. Các đơn vị thành lập Hội đồng hoặc Tổ tư vấn về ĐBCLGD cấp đơn vị có chức năng tham mưu cho Thủ trưởng về công tác ĐBCLGD của đơn vị. Việc thành lập, giải thể và hoạt động của Hội đồng/Tổ tư vấn được thực hiện theo quy định của Thủ trưởng đơn vị.

2. Các Trung tâm/Phòng/Bộ phận ĐBCLGD là bộ phận tác nghiệp và đầu mối triển khai công tác ĐBCLGD của các đơn vị bao gồm xây dựng kế hoạch ĐBCLGD, tự đánh giá chất lượng, xây dựng hợp phần cơ sở dữ liệu ĐBCLGD của đơn vị; chức năng và nhiệm vụ cụ thể của Trung tâm/Phòng/Bộ phận ĐBCLGD do Thủ trưởng đơn vị quy định.

3. Tất cả các đơn vị phải có bộ phận chuyên trách về ĐBCLGD, cơ cấu nhân sự của bộ phận này phải có tối thiểu ba người (đối với các trường thành viên) và hai người (đối với các khoa trực thuộc và phân hiệu); tại khoa (thuộc các trường thành viên) và bộ môn (thuộc các khoa trực thuộc và phân hiệu) phải có tối thiểu một cán bộ/giảng viên kiêm nhiệm công tác ĐBCLGD, những người này phải có thâm niên công tác tại khoa/bộ môn tối thiểu là 5 năm.

Chương III

ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG VÀ KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

Điều 6. Mục tiêu và nguyên tắc

1. Mục tiêu

- a) Bảo đảm và nâng cao chất lượng giáo dục đại học;
- b) Xác nhận mức độ đơn vị hoặc chương trình đào tạo đáp ứng mục tiêu giáo dục đại học trong từng giai đoạn nhất định;
- c) Làm căn cứ để đơn vị giải trình với các cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền và xã hội về thực trạng chất lượng đào tạo;
- d) Làm cơ sở cho người học lựa chọn đơn vị, chương trình đào tạo và nhà tuyển dụng lao động tuyển chọn nhân lực.

2. Nguyên tắc

- a) Độc lập, khách quan, đúng pháp luật;
- b) Trung thực, công khai, minh bạch;
- c) Bình đẳng, bắt buộc, định kỳ.

Điều 7. Phạm vi đánh giá và KĐCLGD

1. Các trường đại học thành viên và đơn vị trực thuộc ĐHH phải được kiểm định chất lượng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Các đơn vị và chương trình đào tạo được đánh giá chất lượng nội bộ cấp ĐHH theo bộ tiêu chuẩn chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc của AUN-QA.

Điều 8. Điều kiện để đăng ký đánh giá và KĐCLGD

1. Việc kiểm định chất lượng các đơn vị; các chương trình đào tạo thuộc ĐHH và theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo được tiến hành khi đơn vị hoặc chương trình đào tạo có ít nhất một khóa sinh viên tốt nghiệp và đang tiếp tục tổ chức đào tạo.

2. Việc đánh giá nội bộ cấp ĐHH được thực hiện khi đơn vị hoặc chương trình đào tạo có ít nhất một khóa sinh viên tốt nghiệp và đang tiếp tục tổ chức đào tạo.

3. Các đơn vị/chương trình đào tạo chỉ được tham gia đánh giá ngoài/kiểm định quốc gia và khu vực sau khi đạt tiêu chuẩn chất lượng nội bộ cấp ĐHH.

4. Đánh giá chất lượng các chương trình đào tạo theo bộ tiêu chuẩn của AUN được tiến hành khi chương trình có ít nhất một khóa sinh viên tốt nghiệp và đang tiếp tục tổ chức đào tạo.

5. Điều kiện kiểm định chất lượng các chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của các tổ chức kiểm định chất lượng trong khu vực được thực hiện theo quy định của các tổ chức này.

Điều 9. Quy trình đánh giá chất lượng và KĐCLGD

1. Quy trình kiểm định chất lượng các đơn vị trong ĐHH được thực hiện theo quy định về quy trình kiểm định chất lượng giáo dục trường đại học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2. Quy trình đánh giá chất lượng nội bộ cấp ĐHH được thực hiện theo hướng dẫn kỹ thuật do ĐHH ban hành.

3. Quy trình kiểm định chất lượng các chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của các tổ chức kiểm định chất lượng quốc tế được thực hiện theo hướng dẫn của các tổ chức này.

4. Trung tâm ĐBCLGD thực hiện hướng dẫn kỹ thuật chi tiết cho các đơn vị khi triển khai các hoạt động đánh giá và KĐCLGD tương ứng.

Điều 10. Xác nhận kết quả đánh giá nội bộ cấp ĐHH

Giám đốc ĐHH xác nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng nội bộ cho các đơn vị/chương trình đào tạo có kết quả đánh giá nội bộ đạt yêu cầu.

Điều 11. Công khai kết quả đánh giá và KĐCLGD

1. Các đơn vị công bố báo cáo tự đánh giá trong nội bộ đơn vị ít nhất 30 ngày trước khi đăng ký đánh giá ngoài với một tổ chức KĐCLGD.

2. Các đơn vị công bố công khai Giấy chứng nhận KĐCLGD hoặc kết quả đánh giá chất lượng trên trang thông tin điện tử của đơn vị chậm nhất 30 ngày sau khi được cấp Giấy chứng nhận/kết quả KĐCLGD.

Điều 12. Đánh giá chất lượng thông qua phản hồi từ các bên liên quan

1. Phạm vi các hoạt động đánh giá chất lượng thông qua phản hồi từ các bên liên quan bao gồm: giảng viên tự đánh giá; phản hồi của người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên; phản hồi của người học về các học phần và chương trình đào tạo; phản hồi về chất lượng hoạt động hỗ trợ đào tạo và nghiên cứu khoa học; phản hồi về các hoạt động hỗ trợ người học; phản hồi của cựu người học và nhà tuyển dụng lao động.

2. Hoạt động đánh giá chất lượng thông qua phản hồi từ các bên liên quan được đưa vào kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học của đơn vị; Quy trình đánh giá và việc sử dụng kết quả đánh giá chất lượng thông qua phản hồi từ các bên liên quan được thực hiện theo hướng dẫn kỹ thuật của ĐHH.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Trung tâm ĐBCLGD và các ban chức năng của ĐHH

1. Trung tâm ĐBCLGD phối hợp với các ban chức năng xây dựng, trình Hội đồng ĐBCLGD-ĐHH thông qua trước khi Giám đốc ĐHH phê duyệt và triển khai Chiến lược ĐBCLGD và kế hoạch chi tiết hàng năm của ĐHH.

2. Trung tâm ĐBCLGD là đơn vị đầu mối, phối hợp với các ban chức năng giám sát, đánh giá việc thực hiện Chiến lược ĐBCLGD và kế hoạch chi tiết hàng năm trong toàn ĐHH.

Điều 14. Các đơn vị

1. Các đơn vị căn cứ vào các quy định để xây dựng kế hoạch ĐBCLGD của đơn vị trên cơ sở Chiến lược và Kế hoạch ĐBCLGD của ĐHH.

2. Các đơn vị triển khai các hoạt động ĐBCLGD theo kế hoạch.

Điều 15. Kinh phí hoạt động

1. Kinh phí phục vụ hoạt động ĐBCLGD của ĐHH gồm các nguồn kinh phí cho các loại hoạt động khác nhau, được cấp theo Quy chế chi tiêu nội bộ của ĐHH và các quy định hiện hành.

2. Kinh phí cho hoạt động của Hội đồng ĐBCLGD-ĐHH và các hoạt động điều phối, hỗ trợ, giám sát và đánh giá chất lượng (bao gồm việc tổ chức tập huấn, hội thảo, hội nghị, soạn thảo và in ấn các văn bản điều hành và tài liệu hướng dẫn hoạt động đảm bảo chất lượng, thực hiện khảo sát khi cần và tổ chức các đoàn đánh giá nội bộ cấp ĐHH) do ĐHH cấp cho Trung tâm ĐBCLGD trong kinh phí hoạt động thường xuyên của Trung tâm theo kế hoạch được duyệt hàng năm.

3. Kinh phí cho các hoạt động ĐBCLGD của các đơn vị (bao gồm kinh phí cho hoạt động tự đánh giá, đánh giá ngoài và kiểm định chất lượng, khảo sát ý kiến phản hồi của các bên liên quan và các hoạt động ĐBCLGD thường xuyên khác) do các đơn vị chủ động dự trù và trang trải từ nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên và phải đưa vào kế hoạch ngân sách hàng năm.

4. Kinh phí cho các đề án sử dụng ngân sách nhà nước cấp cho các chương trình mục tiêu, hoặc sử dụng kinh phí nghiên cứu khoa học, các dự án nhận tài trợ của các tổ chức trong và ngoài nước.

Điều 16. Chế độ báo cáo

1. Các đơn vị thực hiện báo cáo công tác ĐBCLGD cho ĐHH (qua Trung tâm ĐBCLGD) trước 10/6 và 01/12 hàng năm. Các đơn vị báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác ĐBCLGD, tự đánh giá chất lượng, kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định.

2. Trung tâm ĐBCLGD là đầu mối tập hợp các báo cáo công tác ĐBCLGD trong ĐHH.

Chương V
KIỂM TRA, GIÁM SÁT, KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 17. Kiểm tra, giám sát


1. Các hoạt động ĐBCLGD trong ĐHH chịu sự kiểm tra, giám sát chuyên môn của các cơ quan chức năng có thẩm quyền và theo quy định của pháp luật.
2. Trung tâm ĐBCLGD phối hợp với Ban Thanh tra định kỳ tổ chức kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện quy định về ĐBCLGD và kế hoạch thực hiện công tác ĐBCLGD tại các đơn vị hoặc tổ chức kiểm tra đột xuất theo yêu cầu của Giám đốc ĐHH.

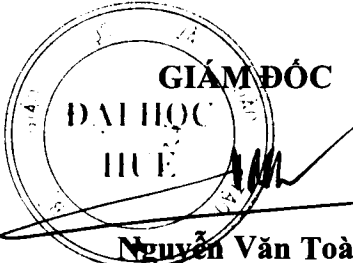
Điều 18. Khen thưởng và xử lý vi phạm

1. Các đơn vị thực hiện tốt kế hoạch công tác ĐBCLGD và có những kết quả xuất sắc trong hoạt động ĐBCLGD được đề nghị khen thưởng theo quy định của ĐHH, của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Nhà nước.
2. Những đơn vị không thực hiện đúng quy định về ĐBCLGD, tùy theo mức độ sẽ bị xử lý theo quy định của ĐHH.

Chương VI
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 19. Hiệu lực thi hành

1. Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Căn cứ vào Quy định này, Thủ trưởng các đơn vị ban hành những quy định, hướng dẫn cụ thể phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.
2. Trong quá trình thực hiện, Quy định này có thể được điều chỉnh, sửa đổi cho phù hợp. Việc sửa đổi, bổ sung do Giám đốc ĐHH xem xét, quyết định trên cơ sở đề nghị của Hội đồng ĐBCLGD-ĐHH. / 


GIÁM ĐỐC
ĐẠI HỌC
HUE
Nguyễn Văn Toàn